

خدمات وزارة الشؤون الاجتماعية تجاه مستفيديها

شباط ٢٠١٦

فهرس المحتويات

٣

كلمة وزارة الشؤون الاجتماعية

٤

دائرة رعاية المسنين

٧

مراكز التأهيل الاجتماعي

١٤

الإدارة العامة لشؤون الأشخاص ذوي الإعاقة

٢٠

الإدارة العامة لمكافحة الفقر

٢٥

الإدارة العامة لشؤون الأسرة

٣١

مجالس المستفيدين من خدمات الشؤون الاجتماعية

كلمة وزارة الشؤون الاجتماعية

«تقود وزارة الشؤون الاجتماعية قطاع الحماية الاجتماعية في فلسطين، وتعمل من أجل محاربة الفقر والتخفيف من أعبائه الثقيلة على عشرات الآلاف من الأسر الفلسطينية. وتساهم في تقديم الخدمات وتمكين الفئات الأقل تمثعا بالحقوق كالأشخاص ذوي الإعاقة وكبار السن والأسر والنساء والأطفال في ضائقة. ويأتي عمل الوزارة ضمن رؤية استراتيجية طويلة المدى قائمة على الشراكة الحقيقية مع مؤسسات المجتمع المدني والقطاع الخاص، وتعزيز مبدأ اللامركزية من خلال تمكين مديريات الوزارة والشركاء، وتوفير الخدمات القائمة على حقوق الإنسان والمواطنة، وتحسين جودة الخدمات الاجتماعية ومسيرتها. يأتي هذا الدليل التعريفي بخدمات وزارة الشؤون الاجتماعية للتأكيد على أهمية التواصل مع المواطنين والمستفيدين، ونشر المعرفة ووصولها لكافة المواطنين كأساس لتمتعهم بحقوقهم في الخدمات الاجتماعية، وكدافع لتطوير المتوفر منها، والعمل على سد الفجوات المتعلقة بها. كما أن توفير مثل هذا الدليل يساهم في عملية التنسيق والتكامل والاستغلال الأمثل للموارد، ويعزز الشراكة وتبادل المعلومات بين الوزارة والمؤسسات والمواطنين الذين يتطلعون إلى خدمات نوعية.» وتتقدم الوزارة بالشكر والتقدير إلى مشروع تجاوب ومؤسسة «أمان»، والمجلس الثقافي البريطاني على تعاونهم ودعم جهود الوزارة في الاتصال والتواصل مع المواطنين والمستفيدين، وتعزيز مبدأ المساءلة الاجتماعية.

د. إبراهيم الشاعر
وزير الشؤون الاجتماعية

دائرة رعاية المسنين

يتميز المجتمع الفلسطيني بعكس المجتمعات الغربية بأنه مجتمع فتي، يشكل فيه الأطفال من عمر (٠ - ١٨) عام حوالي نصف المجتمع، في حين يشكل كبار السن (٦٠ عام فأكثر) ما نسبته ٤,٥% من مجمل عدد السكان البالغ ٤,٨٦ مليون نسمة حتى منتصف العام ٢٠١٥، ويعاني أكثر من نصفهم من الفقر، وأكثر من ٦٥% يعانون من مرضين أو أكثر من أمراض الشيخوخة، وكباقي أبناء شعبنا يعاني كبار السن من إجراءات الاحتلال وسياساته حيث يسقط منهم الشهداء ويتعرضون للإصابة والاعتقال وتهدم بيوتهم وتصادر أراضيهم.

قيم العمل مع كبار السن:

- تلقي كبار السن للخدمة حق لهم وليس فضلا أو إحسان من أي كان.
- الحفاظ على كرامة المسن وتقديره واحترامه وحقه في تقرير مصيره.
- الأسرة هي البيئة الطبيعية والأفضل للمسن.
- الشفافية والعدل والمساواة في تقديم الخدمة.
- كبر السن مرحلة حتمية من العمر وليست حالة مرضية.
- تقديم الخدمة بروح إيجابية وتعاون وشعور بالمسؤولية ومهنية عالية.
- التطوير المستمر للخدمات.
- الإيمان بضرورة مشاركة المسنين في كافة نواحي الحياة.

دور وزارة الشؤون الاجتماعية في حماية ورعاية كبار السن:

تحرص الوزارة على توفير الحماية والرعاية لكبار السن من عمر ستين عام فما فوق ممن يعانون من أوضاع اجتماعية واقتصادية صعبة ومعقدة، وذلك على النحو التالي:

١. تعمل المديرية على استقبال ومتابعة قضايا المسنين وتوفير الخدمة المطلوبة ضمن الإمكانيات المتاحة.

٢. الخدمات التي تقدمها الوزارة لكبار السن في المحافظات تتمثل في المساعدات النقدية الدورية، التأمين الطبي، الخدمات الإيوائية.

٣. تدريب وتنمية قدرات العاملين مع كبار السن كما وتمت الاستفادة من التجربة الإسبانية الرائدة في هذا المجال.

٤. الإشراف على المؤسسات العاملة في مجال رعاية المسنين.

٥. شراء الخدمة من المؤسسات العاملة في مجال رعاية كبار السن.

٦. تعزيز الوعي الأسري والمجتمعي بقضايا كبار السن.

٧. الاحتفال بيوم المسن العالمي.

٨. قامت الوزارة ببناء وتشغيل بيت الأجداد في أريحا بدعم مالي ومهني من الحكومة الإسبانية، وهو مؤسسة اجتماعية تابعة لوزارة الشؤون الاجتماعية تقوم على حماية ورعاية كبار السن الذين فقدوا المعيل من خلال تقديم الخدمات الحياتية الأساسية من مسكن ومأكل وملبس والرعاية الصحية في ظروف اجتماعية ونفسية وبيئية لائقة تضمن لهم العيش الكريم. والقوة الاستيعابية للمركز تصل إلى ٦٠ نزيل ويستقبل المركز كبار السن من كافة المحافظات.



أهداف بيت الأجداد:

١. تأمين الاستقرار الاجتماعي والنفسي للمسن من خلال برامج الرعاية المختلفة.
٢. توفير إقامة لائقة للمسنين وعناية يومية تتناسب مع حالته الصحية والنفسية.
٣. إشراك المسنين في تخطيط وتنفيذ برامج اجتماعية ثقافية مهنية ترفيهية لإبقاء المسن فاعلا.
٤. ربط المسن مع بيئته التي جاء منها وتنظيم الزيارات المتبادلة بينه وبين أقاربه.

الخدمات والبرامج في بيت الأجداد:

- الخدمة الإيوائية يستفيد منها حاليا ٤٠ مسن ومسنة من عدة محافظات.
- وسيتم إطلاق الخدمات التالية:
- الخدمة النهارية لكبار السن في محافظة أريحا والأغوار.
- الرعاية المنزلية وتقديم وجبات ساخنة لكبار السن في محافظة أريحا.
- خدمة كبار السن الذين يعانون من التخلف العقلي.

الشروط الخاصة بتقديم المساعدة:

- من عمر ستين عام فما فوق.
- عدم وجود مصادر دخل.
- عدم وجود مصادر رعاية أسرية.
- المرض والإعاقة.
- الظروف الطارئة.
- تقدم طلبات المساعدة الخاصة بالمسنين في المديریات التابعة للوزارة في المحافظات.

مراكز التأهيل الاجتماعي

ماهية مراكز التأهيل الاجتماعي

مفهوم المركز الاجتماعي:

هو مركز إيوائي نهارى معد ومؤهل لاستقبال الطلبة المتسربين من المدارس لأبناء القضايا الاجتماعية والأسر الفقيرة وغيرهم. مراكز تقدم خدمات التأهيل الاجتماعي والدعم النفسي وخدمات التأهيل المعرفي والأكاديمي وخدمات التأهيل المهني وخدمات التوجيه والإرشاد المهني لفئة الطلبة المتسربين من المدارس لأسر الحالات الاجتماعية وغيرها بهدف تمكينهم وإعادة دمجهم في المجتمع من خلال البرامج الموجهة والمدرسة.

الرؤية:

تتطلع دائرة المراكز إلى بناء شباب فلسطيني قيادي منتم ومؤهل ومعد ومدرب ومنتج فعال ملتزم بقيم المجتمع وأخلاقه قادر على النهوض بمجتمعه وأمتة والعيش بكرامة وهناءة.



الرسالة:

بناء إنسان -اجتماعي مهني- قادر على التكيف النفسي والاجتماعي والمهني ومواجهة التحديات والصعوبات وقادر على تأمين حياة آمنة له ولأسرته.

أماكن تواجد مراكز التأهيل الاجتماعي:

المحافظات الشمالية: جنين، طولكرم، قلقيلية، نابلس، رام الله، الخليل.
منها:

(٥) مراكز للذكور:

ش. الخليل، ش. رام الله، ش. نابلس، ش. جنين، ش. قلقيلية.

(٢) للإناث:

فتيات نابلس وفتيات جنين.

(١) مركز مختلط في طولكرم.

المحافظات الجنوبية:

١. مركز اجتماعي غزة للتدريب المهني.
٢. مركز اجتماعي رفح للتدريب المهني.
٣. مركز اجتماعي خانيونس للتدريب المهني.
٤. مركز اجتماعي دير البلح للتدريب المهني.
٥. مركز اجتماعي بيت لاهيا للتدريب المهني.

القدرة الاستيعابية:

المتوسط العام للقدرة الاستيعابية لمراكز التأهيل الاجتماعي تقريبا (٧٠) طالباً وطالبة للمركز الواحد.

العدد الإجمالي لطلبة المراكز لعام ٢٠١٥ / ٢٠١٦ في المحافظات الشمالية:

٣٢٧ طالباً وطالبة، منهم:

٦٥ + ١٧ / م . طولكرم = ٨٢ طالبة.

٢٨ طالباً من ذوي الإعاقات

٢١٧ طالباً عادياً.

الفئة المستهدفة:

الطلبة المتسربين من المدارس لأسر الحالات الاجتماعية وغيرها.
سن القبول: من عمر (١٤ - ١٨) سنة.

معايير القبول:

١. أن يكون الطالب/ة من الفئة العمرية التي تتراوح ما بين (١٤ - ١٨) سنة.
٢. أن يكون من أبناء القضايا الاجتماعية، ومن لديه ظروف اجتماعية صعبة.
٣. أن يكون متسرباً من المدرسة لأي مرحلة تعليمية ولديه مشكلات اجتماعية ومشكلات التكيف الذاتي والاجتماعي.
٤. يقبل الطلبة الذين لديهم صعوبات تعلم وبطء تعلم.
٥. قبول الطلبة المحولين من مراقب السلوك أو مراكز الإيواء أو المحكمة.

آليات القبول:

لجنة القبول:

١. مدير المركز (رئيساً).
٢. مندوب وزارة التربية والتعليم (عضواً).
٣. المرشد الاجتماعي في المديرية (عضواً).
٤. الموجه المهني أو المرشد الاجتماعي في المركز (عضواً).

إجراءات القبول:

١. استقبال الطالب وإجراء المقابلة الأولية معه داخل المركز.
٢. إعداد الملف الخاص بالطالب يتضمن الوثائق اللازمة.
٣. إقرار قبول أو رفض الطالب بعد الانتهاء من إجراءات المقابلة.
٤. استقبال الطالب من قبل مدير المركز والموجه المهني والمرشد الاجتماعي- الذي استوفى الشروط- في بداية العام.
٥. توجيه الطالب إلى التخصص المهني الذي يتلاءم مع ميوله.
٦. يقوم مدير المركز والمرشد الاجتماعي والمدرّب المهني والمعلم الأكاديمي بدراسة وتقييم وضع الطالب في المركز خلال الأسبوع الأول له.
٧. يقوم المرشد الاجتماعي ببناء خطة تدخل بناء على التقييم أعلاه تتضمن الاحتياجات الإرشادية والاجتماعية والمهاراتية والدعم النفسي... الخ
٨. التنفيذ والمتابعة والتقييم من أفراد الطاقم المختص في المركز.

الأهداف العامة لمراكز التأهيل الاجتماعي:

١. حماية الأحداث المتسربين من المدارس من خطر الانحراف.
٢. دمج الأحداث في المجتمع من خلال التأهيل النفسي والاجتماعي والمهني.
٣. حماية الأحداث من عمالة الأطفال وأشكال الاستغلال.
٤. تأهيل مهني بما يتناسب مع ميولهم ورغباتهم وقدراتهم العقلية والجسدية والنفسية والانفعالية من خلال التهيئة المهنية في مراكز الشبيبة التابعة لوزارة الشؤون الاجتماعية.
٥. التمكين الاقتصادي للأحداث من خلال التأهيل المهني والتشغيل.
٦. إكسابهم المهارات الحياتية اللازمة والضرورية لهم للعيش بكرامة وأمن وسلام.
٧. إكسابهم المهارات الأساسية في العربية والرياضيات من خلال برامج التأهيل المعرفي.

البرامج التي تقدمها مراكز التأهيل الاجتماعي:

١. برامج التأهيل والدعم الاجتماعي:

- الاتصال والتواصل.
- المهارات الحياتية.
- صحة المراهقة.

٢. برامج الدعم النفسي:

- الثقة بالنفس.
- احترام وتقدير الذات.
- الإدارة الشخصية (معرفة الذات).

٣. برنامج التأهيل المعرفي:

- (اللغة العربية)، أساسيات القراءة والكتابة.
- (الرياضيات)، العمليات الحسابية الأربعة.
- الثقافة والتربية الوطنية والقيم الدينية والمجتمعية.

٤. برنامج التأهيل المهني:

- مهارات أساسية في بعض التخصصات المهنية والحرفية.

التخصصات المهنية والحرفية في مراكز التأهيل الاجتماعي:

- التجميل: فتيات نابلس (٨)، وفتيات جنين (٢٢)، وفتيات طولكرم (١٧) طالبة = ٤٧
- الحلاقة: شبّية نابلس (٧) طلاب = ٧ طلاب.
- الخياطة والتطريز: فتيات نابلس (٣)، وشبّية نابلس (٨)، فتيات جنين (١١)، طولكرم (٨) = ٣٠.
- التصوير: فتيات نابلس (٥) = ٥ طالبات.
- الألمنيوم: الخليل (١٧)، رونالدو مشترك مع الحدادة.
- الحدادة: رونالدو (٢٤)، وقلقلية (٣)، وجنين (٩)، وطولكرم (١١) = ٤٧ طالباً.
- النجارة: رونالدو (٣٥)، والخليل (٢١)، وطولكرم (١٠)، وجنين (١٥)، وقلقلية (١٥)، ونابلس (٩) = ١٠٥
- ماكنجي أحذية: الخليل (١٤) طالباً.
- الخزف: الخليل (١٤) طالباً.
- تجليس ودهان المركبات: شبّية نابلس (٩)، وقلقلية (٥) = ١٤ طالباً.
- التنجيد مركبات: شبّية نابلس (١١) طالباً = ١١ طالباً.
- الحاسوب: فتيات نابلس (٨) وفتيات جنين (٨) = ١٦ طالبة.

٥. برنامج التدريب والتشغيل والملاحظة في مواقع العمل.

مدة التدريب في المراكز:

تتراوح من عام إلى عامين وذلك حسب طبيعة البرنامج المهني الذي يلتحق به الطالب.

الشركاء المقترح مشاركتهم تنفيذ البرامج والمشاريع في مراكز الشبيبة:

- الهلال الأحمر الفلسطيني: مهارات الإسعافات الأولية (لطلبة السنة الأولى).
- الدفاع المدني: مهارات عناصر الحماية (لطلبة السنة الثانية).
- جهاز الشرطة العام: النظام والقانون (لطلبة السنة الأولى).
- سرية رام الله الأولى: مهارات اللياقة البدنية (لطلبة السنة الأولى والثانية).
- مسرح القصة: الدراما والمسرح (لطلبة السنة الأولى والثانية).
- التوجيه السياسي: الثقافة الوطنية.
- مركز الإرشاد الفلسطيني: لقاءات توعية ودعم نفسي.
- التربية والتعليم العالي: التعليم الأكاديمي (لغة عربية ورياضيات).

الصعوبات والتحديات:

- النقص في الكادر الوظيفي المتخصص.
- التأخير في صرف المواد التشغيلية وعدم جودتها.
- التأخير في صرف المخصصات المالية المتعلقة بمواصلات الطلبة.
- قدم المعدات والمكينات وعدم مجاراتها للتطور الحالي لمتطلبات سوق العمل.
- عدم صلاحية أبنية بعض المراكز للتأهيل والتدريب.
- الكادر المهني (كهمل) بخبرته القديمة التي لا تجاري التطور الحالي لمتطلبات سوق العمل والتطور المهني.

الإدارة العامة لشؤون الأشخاص ذوي الإعاقة

الخدمات التي تقدم لشؤون الأشخاص ذوي الإعاقة:

١. صندوق التشغيل.
٢. مشروع صندوق الهلال الأحمر الإماراتي للأشخاص ذوي الإعاقة.
٣. الإعفاء الجمركي.

المراكز والمؤسسات التابعة للإدارة العامة:

- مركز الشيخ خليفة.
- مركز الدار البيضاء.
- مركز الشيخة فاطمة.
- مركز مصادر العلائية.

كيفية عمل الصندوق:

هناك مجلس إدارة للصندوق، يرأسه وزير الشؤون الاجتماعية، عضوية مجموعة من المؤسسات وهي: مدير عام الإدارة العامة لذوي الاحتياجات الخاصة، مدير/ة مركز الشيخ خليفة، مدير/ة مديرية نابلس، ممثل عن لجنة الزكاة، ممثل عن لجنة محافظة نابلس، ممثل عن الغرفة التجارية، ممثل عن اتحاد الجمعيات الخيرية، ممثل بلدية نابلس، وممثل الاتحاد العام للمعاقين/ نابلس.

شروط صندوق الهلال الأحمر الإماراتي الشروط والمعايير من الذكور والإناث:

١. أن لا يقل عمر المستفيد/ة عن ١٨ سنة ولا يزيد عن ٦٠ سنة.
٢. أن يمتلك بعض المهارات الأساسية لإدارة وتنفيذ المتطلبات المهنية والإدارية والمالية للمشروع.
٣. أن يوفر الضمانات الائتمانية اللازمة للمشروع.
٤. أن يقدم دراسة جدوى إقتصادية للمشروع من جهة معتمدة رسمياً، وأن توافق اللجنة الفنية للصندوق عليها.
٥. أن يكون لمقدم الطلب أي مصدر دخل ثابت يزيد عن معدل الفقر الشديد المعتمد من مركز الإحصاء الفلسطيني.
٦. أن يساهم بنسبة لا تقل عن ٢٪ من تكاليف المشروع.
٧. أن لا تقل نسبة العجز للمستفيد عن ٥٠٪.

الإعفاء الجمركي:

الشروط والمعايير:

١- الإعفاء الجمركي الشخصي:

- ١-١ المعاق حركياً وخال من الإعاقة البصرية والعقلية وسليم الأطراف العلوية وظيفياً بما يكفي لتمكينه من قيادة السيارة المعدة له (مادة ٢ من اللائحة التنفيذية المعدلة).

٢- الإعفاء الجمركي بالإنبابة:

- ١-٢ شلل تام للأطراف العلوية.
- ٢-٢ الشلل النصفى الطولي.
- ٣-٢ الشلل الرباعي.
- ٤-٢ حالات عدم الاتزان.

- ٢-٥ الشلل الدماغي المصاحب بإعاقة حركية.
- ٢-٦ تشوهات المفاصل المتقدمة.
- ٢-٧ حالات الكلى العضلي الغير ثابتة وضمور العضلات الذاقي.
- ٢-٨ بتر مزدوج للطرفين العلويين فوق الموفقين.
- ٢-٩ بتر الطرف العلوي مع بتر بالطرف السفلي يعامل معاملة الشلل النصفي الطولي.
- ٢-١٠ أي مرض لم يذكر أدى إلى الإعاقة السابقة.

المراكز التابعة للإدارة العامة

مركز الشيخ خليفة

الشروط والمعايير:

١. وجود حالة من الإعاقة تسمح بالاستفادة من البرامج المهنية.
٢. القدرة على استخدام المواصلات والوصول إلى المركز.
٣. اجتياز فترة التقييم المهني.
٤. أن يتراوح عمر المتدرب/ة ما بين (١٥-٣٥) عاماً.
٥. الخلو من الأمراض السارية أو المعدية بموجب تقرير طبي.
٦. الإلتزام بالقوانين والتعليمات والإرشادات الخاصة بالمركز.

الخدمات المقدمة للمتدربين:

١. التدريب المهني مجاناً.
٢. نقاط تربوية عن كل يوم دوام للمتدربين.
٣. مواصلات يومية للمتدرب من مكان السكن إلى المركز وبالعكس.
٤. وجبة إفطار يومية ومشروبات ساخنة.
٥. وجبة خفيفة من الفواكه والحلويات.

٦. رحلات ترفيهية ونشاطات لا منهجية ضمن برنامج.

٧. تقديم سلات غذائية بسيطة.

جهة التحويل:

يتم التحويل إلى المركز للاستفادة من التأهيل المهني من قبل:

١. المؤسسات الرسمية والمديريات.

٢. المؤسسات الأهلية.

٣. الجمعيات الخيرية.

٤. المجتمع المحلي.

٥. الأسرة.

٦. أخرى.

مركز الدار البيضاء

الشروط والمعايير:

١. أن يكون مرسل من قبل المديرية التابعة للسكن الطفل المراد إدخاله للمركز.
٢. أن يكون لدى الطفل إعاقة ذهنية مثبت بتقرير طبي.
٣. أن يكون ضمن الفئة العمرية بين (٤-١٣) سنة.
٤. أن يكون الملف مستوفي كافة الأوراق الخاصة من (شهادة ميلاد/ تقرير طبي/ تقرير اجتماعي/ شهادة خلو من الأمراض السارية والمعدية/ صورة عن هوية الوالدين/ كرت التطعيم/ التأمين الطبي).
٥. موافقة الأسرة على برنامج زيارة الطفل للأسرة.
٦. يتم إدخال الطفل ضمن فترة تجريبية مدتها شهر.
٧. أن يتم الموافقة من قبل اللجنة على إدخال الطفل للمركز.

إجراءات القبول لمركز الدار البيضاء:

تعبئة نموذج الإدخال ويكون مرفق بـ:

١. شهادة ميلاد الطفل.
٢. صورة عن هوية الأب.
٣. تقرير اجتماعي.
٤. صورة عن التأمين الطبي.
٥. تقرير طبي يوضح نوع الإعاقة.
٦. تقرير طبي يفيد إذا كان الطفل يتلقى علاجات ونوعها.
٧. شهادة خلو أمراض.
٨. كرت التطعيم الخاص بالطفل.



مركز الدار البيضاء للإعاقة الذهنية

يتم عقد لجنة مكونة من:

الإدارة العامة للأشخاص ذوي الإعاقة، مدير مديرية شؤون سلفيت، مديرة المركز، رئيس قسم الإرشاد الحركي، رئيس قسم الأشخاص ذوي الإعاقة، مرشدة حماية الطفولة.

مركز الشيخة فاطمة

الشروط والمعايير:

١. وجود حالة من الإعاقة وبدرجة تسمح بالاستفادة من البرامج التدريبية والتأهيلية المقدمة باستثناء الإعاقات العقلية وكف البصر الكلي.
٢. اجتياز فترة التقييم المهني بنجاح.
٣. الخلو من الأمراض السارية والمعدية.
٤. القدرة على استخدام المواصلات والوصول للمركز بسبب عدم توفر وسيلة مواصلات سوى باص يتسع لـ ٨ أشخاص من الإعاقات الحركية التي تستخدم الكرسي المتحرك.

مركز مصادر العلائية

المركز قيد التأسيس والإنشاء.

الإدارة العامة لمكافحة الفقر

برنامج التحويلات النقدية

الهدف العام للبرنامج: تعزيز قدرة الأسرة على سد الاحتياجات الأساسية.

الفئة المستهدفة: الأسر الفلسطينية الفقيرة والمهمشة في الضفة الغربية وقطاع غزة. وهي الأسر التي تعاني من ظروف اقتصادية صعبة ولديها احتياجات خاصة لا تستطيع توفيرها من خلال دخلها الشهري. ومن الأمثلة على ذلك الأسر التي فيها أشخاص من الفئات التالية: مرضى ولديهم احتياجات تكلفتها عالية، أو بعض المسنين الذين يعيشون ضمن الأسرة ولديهم احتياجات خاصة، أو الأطفال الأيتام، أو الأسر التي يقل دخلها عن الحد الأدنى للأجور.

آليات الاستهداف

- الاستهداف الذاتي، وذلك من خلال توجه الأسرة إلى مديريات الشؤون الاجتماعية في المحافظات لطلب المساعدة.



آليات التنفيذ

مراحل التنفيذ:

- مرحلة الاستقبال.
- مرحلة الاستهداف.
- مرحلة التدقيق.
- تشغيل المعادلة.
- حجب معادلة أو التسجيل.

مرحلة الاستقبال: المقابلة الأولى بين المتقدم للطلب وبين موظف الاستقبال، حيث يتم التعرف فيها على نوع الخدمة المطلوبة.

علمية الاستهداف: يتم تعبئة الطلب من قبل الباحث المختص بالمنطقة أثناء التقدم بطلب المساعدة داخل المديرية وإدخاله على النظام.

مرحلة التدقيق: هي العملية التي يقوم من خلالها الباحث الاجتماعي بزيارة الأسر التي تقدمت بطلب مساعدة.

تشغيل المعادلة: يتم تشغيل المعادلة كل ثلاثة شهور على جميع الاستثمارات المدققة.

الوثائق الرسمية المطلوبة

- دعوة حضور استكمال إجراءات التسجيل.
- ضريبة أملاك.
- التفويض / الوكالة.
- دائرة تسجيل الأراضي / الطابو.
- وكالة الغوث.
- مكتب العمل.
- إقرار وتعهد.
- شهادة فحص طبي خاص لجميع أفراد الأسرة إذا كانوا يعانون من المرض.
- صور الهويات وشهادات الميلاد والوثائق الجامعية والمدرسية.
- شهادة من المجلس القروي أو البلدية.

أعداد المنتفعين

العدد الإجمالي للمستفيدين: (١٢٢,١٢٩) أسرة.

الضفة الغربية: (٤٣,٩٨٠) أسرة.

غزة: (٧٨,١٤٩) أسرة.

المبلغ الإجمالي: ١٤٣,٨٩٠,٨٠٠ شيكل.

برنامج التمكين الاقتصادي

الفئة المستهدفة: الأسر الفقيرة والمهمشة المستفيدة من برنامج المساعدات النقدية.

الهدف من البرنامج: تمكين الأسر اقتصاديا وإخراجها من حالة الإغاثة إلى التنمية واعتمادها على الذات، وذلك من خلال توفير مشاريع صغيرة مدرة للدخل.

شروط ومعايير البرنامج:

- أن تكون الأسرة فقيرة ومسجلة على قاعدة بيانات الوزارة.
- توفر الموارد الرئيسة اللازمة (المورد البشري، المورد الاجتماعي، المورد الفيزيائي، المورد الطبيعي، المورد المالي).
- توفر الرغبة والدافعية والخبرة عند الأسرة لإدارة المشروع.

برنامج التأمين الصحي

الفئة المستهدفة: الأسر الفقيرة والتي يعاني فيها أحد أفراد الأسرة أو عدة أفراد من المرض والأسرة لا تستطيع تغطية تكاليف العلاج ولا تستطيع توفير رسوم التأمين الصحي.

علما أن الأسر المستفيدة من برنامج المساعدات النقدية تستطيع الحصول على خدمة التأمين الصحي المجاني.

آليات منح التأمين الصحي:

- توجه الأسرة إلى المديرية لطلب خدمة التأمين الصحي وذلك بعد توفر التقارير الطبية اللازمة التي تثبت الحالة المرضية للشخص طالب الخدمة.
- تعبئة استمارة الاستهداف في المديرية.
- إحضار كافة الوثائق الرسمية اللازمة بناء على طلب الباحث الاجتماعي.

- إجراء الزيارة الميدانية من قبل الباحث للتحقق من وضع الأسرة الاقتصادي والاجتماعي للخروج بتوصيات إما بالموافقة أو الرفض.
- في حال الموافقة يتم تسليم طالب الخدمة النموذج الخاص بالتأمين الصحي والتوجه إلى وزارة الصحة للحصول على بطاقة التأمين.

المساعدات الطارئة

برنامج المساعدات الطارئة:

هو إحدى برامج الإدارة العامة لمكافحة الفقر، ويقوم هذا البرنامج على تقديم المساعدة للأسر الفقيرة والمحتاجة التي تتعرض لحدث طارئ أو أثرت على الوضع الاقتصادي الاجتماعي للأسرة منها (مرض السرطان، الفشل الكلوي، حالات الحروب، الحريق).

آليات العمل الحالية:

- اعتماد دليل الإجراءات كأساس لنموذج تعبئة طلب المساعدة.
- إيقاف العمل بطلبات الاستثناء إلا الحالات الملحة جداً والتي لا تحتتمل الانتظار وبموافقة معالي الوزير.
- يقدم الطلب من قبل طالب الخدمة نفسه أو وكيل عنه من خلال المديرية في الضفة مرفقا الوثائق المطلوبة.
- تتم زيارة الحالة من قبل مرشد المنطقة أو مرشد المساعدات الطارئة في المديرية وعمل تقرير اجتماعي ورفع توصية للجنة المديرية لاتخاذ القرار المناسب.
- يتم إدخاله إلى الحاسوب لبرنامج المساعدات الطارئة (٢) ليرسل للوزارة (الملف الأصل).
- يتم تدقيق الملف إلكترونيا في الوزارة من قبل دائرة المساعدات الطارئة، ومن ثم اعتماده للصرف ضمن كشف وحسب تاريخ الطلب في تقديم الطلبات وموقع من الإدارة العامة لمكافحة الفقر ومعالي وزير الشؤون الاجتماعية.

- يحول الكشف مع الملف الأصل ورقيا للدائرة المالية للتدقيق وعمل الإجراءات المالية للصرف.
- يتم استلام كشوفات بأسماء المستفيدين ومبالغهم بعد استلام قيمة المساعدة (صادر شيك) لتسجيلها على البرنامج وعمل إحصائيات.

الإحصائية العامة لعام (٢٠١٥)

الموقع	الملفات الموافق عليها	المبلغ	عدد الملفات التي صرفت	مبلغ المصروفات
الضفة الغربية	٥٤٣	٩٣٢,٠٠٠	٤٠٤	٥٩٧,٧٠٠
غزة	٢٧٩	٣٥٨,٠٠٠	٢٢٦	٢٨٨,٨٠٠

الإحصائية العامة لعام (٢٠١٤)

الموقع	الملفات الموافق عليها	المبلغ	عدد الملفات التي صرفت	المبلغ المصروفات
الضفة الغربية	١٠٣٢	١,٢٣٢,٩٠٠	٩٨٦	١,١٤١,٢٥٠
غزة	١٢٧٠	١,٤٧٢,٥٠٠	١٢٥٩	١,٤٢٠,٩٥٠

الإدارة العامة لشؤون الأسرة

دائرة دور الحضانة والأسر الحاضنة

قسم الأسر الحاضنة

مصطلحات ومفاهيم العمل

- **الطفل مجهول النسب:** الطفل غير معروف والديه.
- **الطفل غير الشرعي:** الطفل المتولد من علاقة غير شرعية.
- **الطفل فاقد الرعاية الأسرية:** الطفل الذي تولى عنه والديه.
- **الاحتضان:** إعطاء حق رعاية الطفل إلى أسرة غير أسرته الأصلية، بسبب عدم وجود أسرة له أو بسبب تخلي أسرته عن القيام بمهمة تنشئته وتربيته وتلبية احتياجاته.
- **الأسرة الحاضنة:** الأسرة البديلة التي أوكل إليها الوزير أمر احتضان ورعاية طفل أو أكثر وفق أحكام نظام الأسر الحاضنة.
- **مؤسسة الرعاية الاجتماعية:** كل مؤسسة متخصصة لإيواء ورعاية الأطفال مجهولي النسب وغير الشرعيين ومن حرموامن الرعاية الأسرية.

فئة الأطفال الذين يتم احتضانهم:

الأطفال مجهولي النسب.

الأطفال غير الشرعيين.

الأهداف:

١. حماية ورعاية الأطفال مجهولي النسب وغير الشرعيين من خلال توفير أسر حاضنة لهم، أي بمعنى حق الطفل في العيش بجو أسري.
٢. تعزيز ودعم الأسر التي لا تنجب أطفال من خلال منحهم الفرصة لاحتضان أطفال للعيش كباقي الأسر.



الشروط والمعايير الواجب توفرها بالأسرة:

١. أن تكون فلسطينية.
٢. أن تكون قائمة مكونة من زوجين مقيمين معا.
٣. أن تدين بديانة الطفل المرغوب باحتضانه.
٤. أن لا يقل الدخل الشهري الخاص بها عن ٢٠٠٠ شيكل.
٥. أن يكون طالبي الاحتضان غير محكومين بأي جناية أو جنحة.
٦. أن تكون حسنة السمعة والأخلاق.
٧. أن تتمتع الأسرة بمستوى جيد من الصحة الجسمية والعقلية والنفسية التي تمكنهم من تنشئة الطفل تنشئة سليمة.
٨. أن توفر كافة أشكال الرعاية التربوية والصحية والنفسية والمادية والاجتماعية.

٩. أن تقبل إشراف ممثلي الوزارة وزياراتهم والتحدث مع الطفل ومتابعة كافة التطورات حسب الشروط والمعايير اللازمة لضمان مصلحة الطفل الفضلى حتى الاستقرار التام.

آليات التنفيذ:

١. تقدم طلبات الاحتضان في مديريات الشؤون الاجتماعية.
٢. يقوم المرشد بفتح ملف ومقابلة الأسرة وتعبئة النماذج وزيارة الأسرة وإعداد التقارير والتوصية واستكمال وثائق الملف ورفعها لمدير المديرية ويقوم مدير المديرية برفع الملف للإدارة العامة مع توصيته عليه.
٣. دراسة الملف من قبل الإدارة وعرضه على لجنة الاحتضان وتقديم التوصية لمعالي الوزير، فإذا كان القرار بالقبول تدرج الأسرة على قائمة انتظار توفر الطفل المناسب للاحتضان، وإذا كان القرار بالرفض تبلغ الأسرة من خلال المديرية مع ذكر أسباب الرفض.
٤. في حال توفر الطفل يتم من خلال لجنة بعد إجراء الزيارات للطفل في مؤسسة الرعاية وإعداد التقارير ويكون (فترة تجريبية مدتها ٣ شهور)، وفي حال ثبتت أهلية الأسرة للاحتضان يتم عمل الوثائق الخاصة مثل حجة الحضنة والتعهد العدلي.

ملاحظة: بخصوص الأسر المقيمة خارج فلسطين، تكون آلية تقديم الطلبات عبر السفارات والممثلات الفلسطينية وعبر وزارة الخارجية.



قائمة الانتظار:

- يتم إدراج الأسرة المؤهلة للاحتضان على قائمة الانتظار إلى حين توفر الطفل المناسب.
- إعطاء كل أسرة رقم تسلسلي يفيد بأولويتها في الاحتضان.
- تكون الأولوية في الاحتضان وفق تاريخ مصادقة معالي الوزير، وفي حال الموافقة على أكثر من طلب تكون الأولوية وفق تاريخ تقديم الطلب في المديرية.

قسم الحضانات:

- خدمة ترخيص وتجديد ترخيص ومتابعة دور الحضانة.
- تقدم هذه الخدمة استنادا للائحة تنظيم دور الحضانة رقم ١١ لعام ٢٠١١ الصادرة عن مجلس الوزراء.

تعريف دار الحضانة حسب لائحة تنظيم دور الحضانة رقم ١١ لعام:

- الحضانة: كل مكان يخصص لاستقبال وإيواء ورعاية وعناية الأطفال والمرخصة وفقا لهذه اللائحة.

شروط الحصول على ترخيص حضانة:

- ١- شروط تتعلق بصاحب الحضانة:
أن يكون صاحب الحضانة بالغاً عاقلاً، غير محكوم بجناية أو جنائية، وأن يكون حسن السيرة والسلوك وأن لا يمارس أي مهنة تتعارض مع العمل التربوي والاجتماعي.
- ٢- شروط تتعلق بالمبنى من الناحية الإنشائية والناحية الصحية والتهوية والمساحة وترخيص المبنى.
- ٣- شروط تتعلق بالأثاث والفرش داخل المبنى والجدران وعدد الأطفال لكل مربية حسب أعمار الأطفال.
- ٤- تقسيم الأطفال حسب الفئات العمرية من سنه إلى سنتين ومن (٢-٣) ومن (٣-٤) سنوات، ويمنع استقبال أطفال أكثر من عمر ٤ سنوات داخل الحضانة.

البيانات المطلوبة لترخيص حضانة:

١. اسم دار الحضانة المنوي ترخيصها.
٢. اسم طالب الترخيص والبطاقة الشخصية.
٣. برنامج الحضانة - سند الملكية أو عقد إيجار المبنى.
٤. شهادة عدم محكومية لصاحب الحضانة والعاملات فيها.
٥. خلو أمراض لجميع العاملات في الحضانة، والمؤهلات العلمية للعاملات.
٦. تعهد خطي من صاحب/ة الحضانة بأن تبقى دار الحضانة محتفظة بالعاملات فيها وتعهد بضمان سلامة الأطفال خلال تواجدهم في الحضانة، وتوفير تأمين للحضانة والأطفال والعاملات فيها.

إجراءات منح الترخيص:

١. تقديم طلب ترخيص مرفق بالوثائق المذكورة سابقا.
٢. تقوم لجنة فحص الحضانات الميدانية المكونة من (مشرف الحضانات، ومندوب عن وزارة الصحة، ومندوب عن الدفاع المدني، ومندوب عن البلدية في المنطقة التي تقع فيها الحضانة، ومندوب عن الأشغال العامة، ومندوب عن المحافظة) بزيارة الحضانة ويقوم كل حسب اختصاصه بكتابة تقرير والتوصية إما بترخيص أو عدم الترخيص أو إبداء الملاحظات، ويتم بعد اكتمال الملف إرساله للإدارة العامة لشؤون الأسرة للتدقيق واستكمال الإجراءات ويكون الإجراء إما ترخيص وصدور شهادة ترخيص أو رفض الترخيص.

المتابعة:

- تتم متابعة الحضانات كل ثلاث شهور بناء على نموذج معد لذلك، وفي حال وجود أي مخالفات يتم اتخاذ الإجراء المناسب حسب الأصول ونوع المخالفة.
- يتم تجديد الترخيص سنوياً.



مجالس المستفيدين من خدمات الشؤون الاجتماعية

ضمن مشروع تجاوب وبالتعاون مع وزارة الشؤون الاجتماعية وبهدف تعزيز التواصل بين الوزارة والمواطنين المستفيدين من خدماتها، تم تشكيل (٣) مجالس للمستفيدين بداية العام ٢٠١٥ «كمرحلة تجريبية» بهدف المساعدة في تقييم خدمات الوزارة بنزاهة وشفافية، وإيصال صوت المواطنين لصناع القرار من أجل تحسين الخدمات والمساهمة في تغيير السياسات، من خلال ممارسة أدوات المساءلة الاجتماعية المتعددة.

المجالس هم:

- مجلس المستفيدين لمحافظة نابلس «فروش بيت دجن والنصارية والعقربانية وبيت حسن وعين شبلي».
- عدد أعضاء المجلس ٢٥ «٩ إناث و١٦ ذكور».
- مجلس المستفيدين لمحافظة بيت لحم «أم سلمونة والمعصرة وجورة الشمعة».
- عدد أعضاء المجلس ١٩ «١٥ إناث و٤ ذكور».
- مجلس المستفيدين لمحافظة قلقيلية «مدينة قلقيلية وعزون وحبله».
- عدد أعضاء المجلس ٢٥ «١٣ إناث و١٢ ذكور».

عمل مجالس المستفيدين:

تم تطوير واعتماد اجراءات التنظيم الخاصة بعمل مجالس المستفيدين، كما تم تطوير خطة عمل شملت تنفيذ عدة جلسات استماع وحوار مع مديريات الشؤون، خطة تأهيل وتنمية قدرات، إضافة إلى تصميم وتنفيذ خطة ضغط ومناصرة حول نشر معايير الخدمات وشروط الحصول عليها، حيث يأتي هذا الكتيب كنجاح لعمل المجالس خلال الفترة الماضية.



الاتتلاف من أجل النزاهة والمساءلة- أمان

المقر الرئيسي: رام الله، شارع الارسال، حي المصايف، عمارة الريماوي ط ١
هاتف: +٩٧٠ ٢ ٢٩٨٩٥٠٦ / +٩٧٠ ٢ ٢٩٧٤٩٤٩ / فاكس +٩٧٠ ٢ ٢٩٧٤٩٤٨

مكتب غزة: شارع الحلبي، عمارة الحشام

هاتف: +٩٧٠ ٨ ٢٨٨٤٧٦٧ / فاكس: +٩٧٠ ٨ ٢٨٨٤٧٦٦

البريد الإلكتروني: info@aman-palestine.org

الصفحة الإلكترونية: www.aman-palestine.org